**OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN**

**BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI**

Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/KAD PELAJAR

# BORANG PERMOHONAN KAD PELAJAR
## *(STUDENT CARD APPLICATION FORM)*

**NO. MATRIK** *(MATRIC NO.)* ☐☐☐☐☐☐☐

**TARIKH** *(DATE)* ☐☐ - ☐☐ - ☐☐

☐ **BARU** *(NEW)* ☐ **GANTI** *(REPLACEMENT)*

**NO RESIT** *(RECEIPT NO.)* ______________

**Panduan pemohon (*Applicant's guideline*)**

- Sila gunakan **huruf besar** untuk mengisi borang;
- *(Please use* ***capital*** *letter in filling the form)*
- Sila lampirkan 1 keping gambar berukuran pasport berlatarbelakangkan warna **BIRU** dan tulis Nama,No.Matrik, No.Pasport/ No.KP dibelakang gambar.
  *(Please attach 1copy of passport size photo with* ***BLUE*** *background and write Name, Matric No,Passport No./ IC No. at the back of the photo)*
- Sila lampirkan salinan surat tawaran untuk pengesahan.*(Please attach a copy of the offer letter for verification)*

Sila lekatkan gambar ukuran passport disini

*Please affix passport size photo here*

**NAMA PENUH** *(seperti di kad pengenalan) FULL NAME (as recorded in Passport/NRIC)*

**NAMA UNTUK DIPAMERKAN PADA KAD** *(NAME TO BE SHOWN ON CARD)*

**NO. KAD PENGENALAN** *(IDENTIFICATION CARD NO.)* ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

**WARGANEGARA** *(NATIONALITY)*

**NO. PASSPORT** *(PASSPORT NO.)*

**TEMPAT PENDAFTARAN (Tandakan X)**
**REGISTRATION CENTRE (Select X)**

☐ **Kampus Serdang** *(Serdang Campus)* ☐ **Kampus Bintulu** *(Bintulu Campus)*

**PROGRAM PENGAJIAN** *(PROGRAMME)*

**FAKULTI** *(FACULTY)*

**NO. TELEFON MUDAH ALIH** *(MOBILE PHONE NO.)* ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

**Tarikh** :____________________
*(Date)*

____________________
**Tandatangan Pemohon**
*(Applicant'S Signature)*

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

| Disemak oleh: | Permohonan *Diluluskan / Tidak Diluluskan | Penerimaan Kad |
|---|---|---|
| ______________ | ______________ | ______________ |
| Pembantu Tadbir | Pegawai Yang Meluluskan | Tandatangan Penerima |
| Tarikh: ______________ | Tarikh: ______________ | Tarikh:______________ |