


| | |
|---|--|
|  | OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN |
| | BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/IRING |
| BORANG PERMOHONAN PENGIRINGAN | |

PERHATIAN: Borang hendaklah diisi dalam 2 salinan dan dihantar 3 hari sebelum aktiviti

Nama Pemohon :

No. Kad Pengenalan :

No. Matrik/No. Kakitangan :

Jabatan/Kolej :

No. Telefon Bimbit :

(NOTA: Kelulusan akan dimaklumkan melalui telefon)

BUTIR-BUTIR TETAMU KEHORMAT

Nama Tetamu Kehormat :

Nombor Kenderaan :

Jenis Kenderaan : Warna :

Tarikh Diperlukan : Masa:

Tempat Dituju :

Tarikh :
Tandatangan Pemohon

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BAHAGIAN KESELAMATAN

Semakan Permohonan Pengiringan (Tandakan \checkmark atau \times pada kotak yang berkaitan)

*Lengkap / Tidak lengkap

| | | | |
|----------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|
| Nama Tetamu Kehormat | <input type="checkbox"/> | Nombor Kenderaan | <input type="checkbox"/> |
| Jenis Kenderaan | <input type="checkbox"/> | Warna | <input type="checkbox"/> |
| Tarikh Diperlukan | <input type="checkbox"/> | Masa | <input type="checkbox"/> |
| Tempat Dituju | <input type="checkbox"/> | | |

Tarikh :
Tandatangan Pembantu Tadbir (P/O)

KELULUSAN OLEH PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB

Permohonan *Diluluskan / Tidak Diluluskan

Tarikh :
Pegawai Yang Meluluskan

**Potong yang mana tidak berkenaan.*